

Public

- § Toute personne désirant créer une entreprise de transport routier de marchandises avec des véhicules de + 3,5 t

Prérequis

- § Sans objet

Modalités d'admission

- § Bulletin d'inscription

Durée

- § 210 heures

Modalités et méthodes pédagogiques

- § Présentiel
- § Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- § Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis

- § Certificat de réalisation
- § Attestation de fin de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com
0809 908 908



FORMATION PREPARATOIRE A L'AC EN TRANSPORT ROUTIER LOURD DE MARCHANDISES (210 h)

Objectifs généraux

- u Se préparer à l'examen de l'Attestation de capacité professionnelle en transport routier lourd de marchandises.

Les plus de la formation



- u Accès en consultation au Guide de Capacité Professionnelle (guide Celse) et aux annales d'examen (format digital)
- u Des moyens matériels performants et innovants
- u Une formation active et inter active avec des cas pratiques

Mode d'évaluation des acquis

- u Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation, études de cas, quizz, ...

Validation

- u L'apprenant pourra se présenter à l'examen de l'Attestation de Capacité professionnelle en transport routier lourd de marchandises.
- u Il devra impérativement réaliser son inscription à l'examen auprès de la DREAL dont il dépend avant la fin juillet de l'année d'examen.
- u Sans niveau spécifique
- u Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- u Equivalences, passerelles, débouchés : En cours de MAJ
- u Code RS : En cours de MAJ
- u Code Certif Info En cours de MAJ



Agrément

- u Sans objet

PROGRAMME

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les objectifs et étapes de la formation	/
§ Vérification du respect des prérequis § Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels § Présentation de la formation § Modalités pratiques § Tour de table		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Aspects juridiques de la vie de l'entreprise	/
§ La personnalité juridique <ul style="list-style-type: none"> - Les personnes - La capacité § Les biens et les droits § Les obligations contractuelles <ul style="list-style-type: none"> - Actes involontaires - Actes volontaires : Actes unilatéraux - Les contrats § L'activité commerciale § Les actes de commerce : qualités et obligations § Le commerçant : qualités et obligations § Les chambres de commerce et d'industrie § Les tribunaux de commerce § L'organisation judiciaire § Les effets du commerce <ul style="list-style-type: none"> - La lettre de change - Le billet à ordre - Le chèque § Les différents moyens de recouvrements des créances <ul style="list-style-type: none"> - Actions en justice (saisine, protêt, référé). Affacturage § La cessation de paiement <ul style="list-style-type: none"> - Le règlement à l'amiable - Les procédures judiciaires. § Les sûretés du prêteur <ul style="list-style-type: none"> - Les prêts sur titres - Le warrant - Le gage sur véhicule - L'hypothèque - Le fonds de commerce et le nantissement - Les engagements personnels : aval et caution § Les formes juridiques <ul style="list-style-type: none"> - Généralités : distinction EP/Sté - L'entreprise individuelle § Constitution d'une société § Le GIE § Les coopératives d'entreprises de transport § Critères de choix d'une forme juridique <ul style="list-style-type: none"> - La constitution - La direction et le statut - La pérennité et la succession - La fiscalité (imposition) § La responsabilité civile et pénale du chef d'entreprise : <ul style="list-style-type: none"> - Rappel de définitions : Responsabilité civile - Risque pénal - Les délégations - les procurations - Champs de responsabilité : L'organisation du travail dans l'entreprise - Les actes de gestion - L'exercice de la profession (réglementation transport) - La sécurité -Le respect de l'environnement 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques	

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Gestion commerciale et financière	/
<ul style="list-style-type: none"> § L'étude de marché <ul style="list-style-type: none"> - Etude des besoins (demande) - Etude de l'offre - Etude des influences externes - Déterminer l'activité § La politique commerciale <ul style="list-style-type: none"> - Politique de prix - Politique de produit - Politique de distribution § L'action commerciale <ul style="list-style-type: none"> - Visite commerciale - Autres techniques de recherche de fret et marketing direct - Communication publicitaire § La gestion des ventes <ul style="list-style-type: none"> - Qualité du service - Etendue du service - Service après-vente - Règlement des litiges § Le plan d'action commerciale <ul style="list-style-type: none"> - Définition et buts - Etablissement - Mise en œuvre § La gestion prévisionnelle <ul style="list-style-type: none"> - Etude de rentabilité - Etude de financement - Budget prévisionnel - Les différents types de crédits § L'échéancier <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les recettes et les dépenses par échéances § Les comptes de fin d'exercice et leur analyse <ul style="list-style-type: none"> - Le compte de résultat - Analyse de l'activité - Le bilan - Analyse du patrimoine § La fiscalité <ul style="list-style-type: none"> - Imposition des revenus et des bénéfices - Imposition des opérations de l'entreprise - Imposition du potentiel de l'entreprise - Humain - Matériel § Les opérations de fin d'exercice <ul style="list-style-type: none"> - Les amortissements - Les provisions - Les plus ou moins-values de cession § Les termes de vente internationaux <ul style="list-style-type: none"> - Les 4 familles : E - F - C - D - Présentation des règles Incoterms® § Les moyens de paiement internationaux <ul style="list-style-type: none"> - La remise documentaire - Le crédit documentaire § Les applications télématiques professionnelles <ul style="list-style-type: none"> - Les applications transport (Lamy, Michelin, Km...) - Les applications juridiques (Euridile, Infogreffe...) § La facturation des différentes prestations <ul style="list-style-type: none"> - Les postes taxables - Les postes non taxables 		<p data-bbox="1090 197 1469 226">MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p data-bbox="1121 1021 1437 1122">Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Droit social marchandises	/
	<ul style="list-style-type: none"> § Les principales sources de la réglementation <ul style="list-style-type: none"> - Le code du travail - Le code de la sécurité sociale - Les conventions collectives et les accords d'entreprise - Le Pôle Emploi - Le régime complémentaire de retraite et de prévoyance § Le règlement intérieur <ul style="list-style-type: none"> - Ses caractéristiques et son application § Les registres et affichages obligatoires § Grève et règlement des conflits collectifs § Formation professionnelle <ul style="list-style-type: none"> - La formation initiale - La formation continue § Le contrat de travail : formes et exécution <ul style="list-style-type: none"> - L'embauche - Nature et forme - Obligations réciproques - Les droits et obligations de l'employeur et du salarié - Les conditions de travail § Le contrat de travail : suspension et rupture du contrat de travail <ul style="list-style-type: none"> - Formes de suspension - Formes de la rupture § La durée du travail <ul style="list-style-type: none"> - Les dispositions générales du code de travail - Les dispositions particulières au transport de marchandises - Le règlement 561/2006 du 15 mars 2006 relatif aux temps de conduite et de repos - Le règlement 3821/85 modifié relatif à l'appareil de contrôle § La rémunération <ul style="list-style-type: none"> - Détermination du salaire et durées de travail - Bulletin de paie, modalités de paiement - Livre de paie § Les représentants des salariés <ul style="list-style-type: none"> - Le CSE - Les syndicats, les délégués syndicaux § La médecine du travail § L'inspection du travail 	<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p>Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	Réglementation intérieure	/
	<ul style="list-style-type: none"> § Organisation de la profession § La réglementation du transport de marchandises et de location de véhicules industriels <ul style="list-style-type: none"> - Accès à la profession de transporteur et de loueur - Les titres d'exploitation § Les conditions relatives aux opérations de sous-traitance routière § La réglementation de la commission de transport § Les contrats-types dans les transports <ul style="list-style-type: none"> - Forme et exécution des contrats - L'extinction des contrats - La formation des prix § Les contrats-type de location <ul style="list-style-type: none"> - Formation et exécution des contrats - L'extinction des contrats - La formation des prix § Les contrats-type de sous-traitance <ul style="list-style-type: none"> - Formation et exécution des contrats - L'extinction des contrats - La formation des prix 	<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p>Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>

L'utilisation du genre masculin dans le texte permet de l'alléger mais ne peut être perçue comme de la discrimination en référence à la loi du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les hommes et les femmes.

<ul style="list-style-type: none"> § Le contrat de commission <ul style="list-style-type: none"> - Forme et exécution des contrats - L'extinction des contrats - La formation des prix § Les sanctions administratives et pénales liées à l'exercice de la profession du transport et de la location de véhicules industriels 	
---	--

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	Normes et exploitation techniques	/
<ul style="list-style-type: none"> § Normes des véhicules <ul style="list-style-type: none"> - Définition des types de véhicules - Les poids et dimensions - Les systèmes de freinage - Eclairage et signalisation du véhicule § Réception - Immatriculation des véhicules <ul style="list-style-type: none"> - Réception par type ou à titre isolé - Immatriculation § Choix des véhicules : adaptation aux besoins <ul style="list-style-type: none"> - Silhouette et carrosserie - La chaîne cinématique - Les courbes de rendement du moteur § Garage et atelier <ul style="list-style-type: none"> - Implantation - Rôle - La protection de l'environnement et l'évolution technologique § Le respect de l'environnement <ul style="list-style-type: none"> - Le site - Le bruit - Les huiles - Les émissions de particules et gaz polluants - Les rejets polluants - Les installations classées - La prise en compte du respect de l'environnement par les acteurs de l'entreprise - Contrôles et sanctions § Le transport combiné rail-route <ul style="list-style-type: none"> - Les techniques, les opérateurs § Les engins de manutention <ul style="list-style-type: none"> - Les engins de manutention manuels - Les engins de manutention mécaniques § Les conditions d'exécution du transport de marchandises spécifiques (réglementation, critères techniques et formation du personnel) <ul style="list-style-type: none"> - Matières dangereuses - Animaux vivants - Déchets - Transports exceptionnels - Transport de denrées périssables - Conditions d'hygiène sur les produits alimentaires 	<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p>Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>	

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
7	Sécurité	/
<ul style="list-style-type: none"> § La sécurité et le code de la route <ul style="list-style-type: none"> - Les vitesses limitées par rapport au tonnage - Les restrictions de circulation - Les barrières de dégel - Les visites techniques - Les permis de conduire du groupe lourd - La conduite à tenir en cas d'accident - La qualification professionnelle du conducteur § Chargement / déchargement <ul style="list-style-type: none"> - Les consignes et procédures de chargement et arrimage (protocole de sécurité) 	<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p>Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>	

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
8	Réglementation internationale marchandises	/
§ Les autorisations de transport international - Les autorisations de transport hors U.E. - Les autorisations de transport dans l'U.E.		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
§ Le franchissement des frontières - Les régimes de transits douaniers : - Le contrat de transport international (CMR) - Exécution et extinction du contrat		Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
9	Bilan et synthèse de la formation	/
§ Bilan de la formation		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
§ Synthèse du stage		Salle équipée d'un ensemble multimédia
§ Evaluation de satisfaction de la formation Bilan de la formation		