

Public

- Conducteurs routiers professionnels

Prérequis

- Utiliser des véhicules équipés de tachygraphe numérique

Modalités d'admission

- Aucune en dehors des prérequis

Durée

- 0,5 jours

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis

- Certificat de réalisation
- Attestation de fin de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com

0809 908 908



INITIATION A L'UTILISATION DU TACHYGRAPHE NUMERIQUE

Objectifs généraux

- ◆ Maîtriser les aspects techniques, réglementaires, administratifs élémentaires du tachygraphe numérique

Les plus de la formation



- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation, ...

Validation

- ◆ Attestation de formation
- ◆ Sans niveau spécifique
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : Sans objet
- ◆ Code RNCP/RS : Non inscrit
- ◆ Code Certif Info : Non éligible

Agrément

- ◆ Sans objet

PROGRAMME

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les objectifs et étapes de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vérification du respect des prérequis ▪ Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels ▪ Présentation de la formation ▪ Modalités pratiques ▪ Tour de table 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Maîtriser les aspects techniques, réglementaires, administratifs élémentaires du tachygraphe numérique	3 h 30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Véhicules concernés ▪ Conducteurs concernés ▪ Cadre réglementaire ▪ Définitions des 4 activités ▪ Règles générales sur le temps de conduite et de repos ▪ Différentes cartes et leur fonctionnalité ▪ Modalités d'achat de la carte conducteur ▪ Modalités à respecter en cas de vol, perte ou de dysfonctionnement de la carte conducteur ▪ Principales fonctionnalités de l'appareil de contrôle <ul style="list-style-type: none"> - Insertion et retrait carte conducteur - Saisie manuelle des données et activités par le conducteur - Comprendre les affichages écran de l'appareil - Suivi des activités du conducteur, - Transfert des données (décompte des temps de travail) - Détection des événements et/ou anomalie ▪ Impression et interprétation du ticket ▪ Justificatifs à présenter en cas de contrôle sur route et en entreprise 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Bilan et synthèse de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bilan ▪ Synthèse ▪ Evaluation de satisfaction 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia