

## Public

- Salariés, demandeurs d'emploi

## Prérequis

- Avoir exercé une activité professionnelle continue ou non pendant une durée totale cumulée d'au moins 1an en rapport avec les compétences professionnelles de la certification

## Modalités d'admission

- Le candidat doit disposer d'un avis favorable de la commission de recevabilité AFTRAL concernant sa demande de recevabilité

## Durée

- Le candidat est convoqué à la demi-journée

## Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel

## Qualité des accompagnateurs

- Sans objet

## Documents remis

- Sans objet

*Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation*

## Nous contacter

[www.aftral.com](http://www.aftral.com)

0809 908 908



# VALIDATION VAE

## Formateur Animateur

### Objectifs généraux

- ◆ Valider la certification Formateur Animateur

### Les plus de l'évaluation

- ◆ Possibilité d'un accompagnement post VAE en cas d'échec à la session de validation



### Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Epreuves de validation devant un jury de professionnels

### Validation

- ◆ Certification Formateur Animateur
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Si échec au titre, validation partielle par la délivrance de CP (Certificats Professionnels) ou de représentation à une nouvelle session d'examen
- ◆ Niveau : 4
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38807/>
- ◆ Code RNCP : 38807
- ◆ Certificateur : AFTRAL/GROUPE PROMOTRANS (date de décision : 27/03/2024)
- ◆ Code Certif Info : 116645

### Agrément

- ◆ Sans objet

## PROGRAMME

N° SEQUENCE		DUREE
<b>0</b>	<b>Identifier les objectifs et étapes de la session de validation</b>	<b>/</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vérification du respect des prérequis</li> <li>▪ Présentation des modalités pratiques</li> <li>▪ Tour de table</li> </ul>		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b> Salle équipée d'un ensemble multimédia ou bureau entretien
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>1</b>	<b>Apprécier toutes les compétences du candidat afin de pouvoir lui attribuer la Certification et le cas échéant un (ou des) bloc(s) de compétences, en cas de réussite partielle</b>	<b>0 h 45</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présentation du Dossier Récapitulatif des Pratiques Professionnelles (DRPP)</li> <li>▪ Entretien de validation et argumentation à l'oral du DRPP devant un jury</li> <li>▪ Phases de Questions / Réponses entre le candidat et les membres du jury</li> </ul>		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b> Salle équipée d'un ensemble multimédia ou bureau entretien Référentiel d'évaluation Matériel/équipement adapté
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>2</b>	<b>Vérifier la compréhension et la vision globale que le candidat a du métier visé afin de lui attribuer la Certification et le cas échéant un (ou des) bloc(s) de compétences, en cas de réussite partielle</b>	<b>0 h 15</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entretien final devant le jury :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance de son appropriation de la culture professionnelle</li> <li>- Echange sur l'expérience qu'il a acquise tout au long de son parcours</li> </ul> </li> </ul>		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b> Référentiel de certification Salle équipée d'un ensemble multimédia ou bureau entretien
N° SEQUENCE		DUREE
<b>3</b>	<b>Synthèse de la session de validation</b>	<b>/</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Synthèse</li> <li>▪ Evaluation de satisfaction</li> </ul>		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b> Salle équipée d'un ensemble multimédia ou bureau entretien