

Public

- Toute personne souhaitant acquérir une connaissance générale sur les procédures et la législation en douane

Prérequis

- Sans objet

Modalités d'admission

- Sans objet

Durée

- 2 jours

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis

- Certificat de réalisation
- Attestation de fin de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com

0809 908 908



LES DEDOUANEMENTS

Objectifs généraux

- ◆ Mieux appréhender les spécificités du dédouanement de marchandises

Les plus de la formation



- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation, ...

Validation

- ◆ Attestation de formation
- ◆ Sans niveau spécifique
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : Sans objet
- ◆ Code RNCP/RS : Non inscrit
- ◆ Code Certif Info : Non éligible

Agrément

- ◆ Sans objet

PROGRAMME

| N° SEQUENCE | OBJECTIF | DUREE |
|--|---|--|
| 1 | Identifier les objectifs et étapes de la formation | / |
| <ul style="list-style-type: none"> Vérification du respect des prérequis Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels Présentation de la formation Modalités pratiques Tour de table | | MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia |

| N° SEQUENCE | OBJECTIF | DUREE |
|--|--|---|
| 2 | Découvrir les éléments déclaratifs en douane et la responsabilité des parties | 3 h 30 |
| <ul style="list-style-type: none"> Le commissionnaire en douane face à son donneur d'ordre Modes de représentation Qualité juridique sous contrat de « mandat » Instructions de dédouanement Obligations des parties (donneur d'ordre/ transitaire) | | MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques |

| N° SEQUENCE | OBJECTIF | DUREE |
|--|--|---|
| 3 | Maîtriser l'opération de dédouanement | 3 h 30 |
| <ul style="list-style-type: none"> Fourniture par le déclarant en douane de la déclaration de dédouanement « DAU » DAU modifié 2007 Informations à fournir par le donneur d'ordre pour la réalisation de la déclaration de dédouanement Nouvelles codifications « case par case » Incidences des règles Incoterms® dans le calcul de la liquidation douanière Détail de valeur + cas pratiques de liquidation en douane (calcul des droits et taxes) | | MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques |

| N° SEQUENCE | OBJECTIF | DUREE |
|--|--|---|
| 4 | Découvrir les régimes douaniers | 3 h 30 |
| <ul style="list-style-type: none"> Régimes douaniers directs Régimes douaniers commerciaux (suspensifs, entrepôt) Régimes de perfectionnement Documents de suivi et la tenue de la « compta/matière » PDOC (procédure de dédouanement unique communautaire) | | MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques |

| N° SEQUENCE | OBJECTIF | DUREE |
|--|---|---|
| 5 | Evaluer les risques douaniers et connaître les contrôles douaniers | 3 h 30 |
| <ul style="list-style-type: none"> Pouvoirs de l'Administration douanière Contrôle des marchandises et des documents : <ul style="list-style-type: none"> A priori (lors du dédouanement, au bureau) A posteriori (service de la documentation – CERDOC) Procédure de contrôle : PV de constat, la notification, La contestation, le sursis, la prescription douanière | | MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques |

| N° SEQUENCE | OBJECTIF | DUREE |
|---|--|--|
| 6 | Bilan et synthèse de la formation | / |
| <ul style="list-style-type: none"> Bilan Synthèse Evaluation de satisfaction | | MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia |