

Public

- Responsable d'exploitation, chef d'équipe, manager d'équipe, encadrant

Prérequis

- Sans objet

Modalités d'admission

- Sur dossier

Durée

- 21 h 00

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel
- En langue française
- Alternance d'apports théoriques, d'études de cas, d'exercice d'application et de mises en situations pratiques.

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis

- Attestation de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com

0809 908 908



MANAGEMENT - Module Manager

Objectifs généraux

- ◆ Développer un leadership crédible et responsable
- ◆ Renforcer la dynamique collective et la motivation de l'équipe grâce à une communication efficace
- ◆ Gérer le conflit et recadrer de façon constructive

Les plus de la formation



- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des mises en situation pratiques

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation

Validation

- ◆ Attestation de formation
- ◆ Niveau : Sans niveau spécifique
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- ◆ Code RNCP/RS : Sans objet
- ◆ Certificateur : Sans objet
- ◆ Code Certif Info : Sans objet



Agrément

- ◆ Sans objet

PROGRAMME

N° SEQUENCE		DUREE
0	Identifier les objectifs et étapes de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vérification du respect des prérequis ▪ Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels ▪ Présentation de la formation ▪ Modalités pratiques ▪ Tour de table ▪ Test de positionnement 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Développer un leadership crédible et responsable	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprendre ce qui fonde la crédibilité du Manager 	<ul style="list-style-type: none"> - Les missions fondamentales et les différents styles de management - Comprendre les besoins et les ressorts de la motivation des collaborateurs - Les postures et valeurs fondamentales : le principe d'exemplarité 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle de formation équipée d'un ordinateur et d'un vidéoprojecteur

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Renforcer la dynamique collective et la motivation de l'équipe grâce à une communication efficace	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bien communiquer pour développer la performance de l'équipe ▪ Développer la motivation de l'équipe 	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendre les schémas de communication et prévenir les risques de malentendu et d'incompréhension - Fixer le cadre et les règles du jeu - Remettre des consignes et des objectifs clairs - Intégrer l'importance des postures d'écoute et d'utilisation du feed-back - Identifier son propre style de management : zones de force et de développement - Les règles du management situationnel - Créer l'alliance : l'art de l'exigence et de la bienveillance - L'importance du renforcement positif 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle de formation équipée d'un ordinateur et d'un vidéoprojecteur

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Gérer le conflit et recadrer de façon constructive	7 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prévenir et gérer les conflits ▪ Mener un entretien de recadrage ▪ + échanges sur des exemples vécus et des mises en situation Prévenir et gérer les conflits	<ul style="list-style-type: none"> - Les postures qui facilitent la résolution des conflits - Comprendre les mécanismes d'escalade du conflit - Savoir gérer l'agressivité et la confrontation - Savoir dire Non et rappeler les règles - Distinguer erreur et faute - Recadrer de manière constructive - Développer son assertivité - Gérer la critique et l'erreur 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle de formation équipée d'un ordinateur et d'un vidéoprojecteur

N° SEQUENCE		DUREE
4	Bilan et synthèse de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bilan de la formation ▪ Synthèse du stage ▪ Evaluation de satisfaction de la formation 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
		Salle équipée d'un ensemble multimédia