

Public

- Managers opérationnels, chefs d'équipe, cadres de proximité et cadres intermédiaires, nouveaux managers

Prérequis

- Sans objet

Modalités d'admission

- Sur dossier

Durée

- 21 h 00

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel
- En langue française
- Alternance d'exposés théoriques, de travaux de recherche en sous-groupe et en individuel avec restitution, de débats, de témoignages, de partages d'expérience, d'ateliers de simulation, de visionnage de vidéos de management.

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis

- Attestation de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com

0809 908 908



L'ESSENTIEL DU MANAGEMENT

Objectifs généraux

- ◆ Impliquer, mobiliser, motiver ses équipes en s'appuyant sur une communication efficace et en fédérant des profils variés

Les plus de la formation



- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des mises en situation pratiques

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation finale individuelle du style de management préférentiel

Validation

- ◆ Attestation de réussite ou ajournement à l'évaluation des acquis
- ◆ Niveau : Sans niveau spécifique
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- ◆ Code RNCP/RS : Sans objet
- ◆ Certificateur : Sans objet
- ◆ Code Certif Info : Sans objet



Agrément

- ◆ Sans objet

PROGRAMME

N° SEQUENCE		DUREE
0	Identifier les objectifs et étapes de la formation	/
	<ul style="list-style-type: none"> Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels Présentation de la formation Modalités pratiques Tour de table Test de positionnement 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les rôles et missions essentiels d'un encadrant	2 h 00
	<ul style="list-style-type: none"> La capacité et la légitimité à faire faire L'intérêt de faire grandir son équipe La fixation des objectifs avec la technique FMR La quête d'une posture managériale efficiente 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Connaitre ls principes d'une prise de fonctions réussie	2 h 00
	<ul style="list-style-type: none"> La difficulté d'une nomination au sein de son ancienne équipe Les principaux pièges à éviter lors de la prise de fonction La loyauté et la solidarité managériales Le calendrier et les actions à mener pour réussir ses 30 premiers jours 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Savoir prendre des décisions	2 h 00
	<ul style="list-style-type: none"> L'intérêt de ne pas tergiverser ou repousser toujours au lendemain Les critères à définir pour bien décider La grille de prise de décisions 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Adopter le bon style management	2 h 00
	<ul style="list-style-type: none"> L'adoption d'un management différent en fonction des personnes Les quatre grands profils sur l'échelle de maturité collaborative Le choix d'un style au-delà de sa prédominante Les postures managériales ICARE 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	Réussir à motiver son équipe	3 h 00
	<ul style="list-style-type: none"> La différence entre la satisfaction et la motivation Les sept échelons de la motivation au travail Les actions à éviter et celles à privilégier pour mobiliser son équipe Les trois éléments indispensables pour ne pas voir son équipe sombre 	MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	Bien communiquer avec les mots et les bons gestes	4 h 00
<ul style="list-style-type: none"> La définition de la communication : différence entre écoute et compréhension Les pièges physiologiques de communication : à l'oral, à l'écrit, en visuel Les pièges psychologiques de communication : le cadre de référence, les inférences, les raccourcis Le questionnement professionnel du manager : questions ouvertes, fermées, qualificatives et alternatives Les Top principes essentiels d'un bon communicant L'Importance de la communication au-delà des paroles Les 5 indices de communication non verbale : l'image, le regard, la manière de dire les choses, la voix et la gestuelle 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
7	Parvenir à s'affirmer	2 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Les 3 comportements à éviter absolument face aux autres Le comportement affirmé face à ses collaborateurs et à sa hiérarchie La technique bienveillante pour recadrer ou exprimer un désaccord 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
8	Mettre en place son système d'animation managériale	2 h 00
<ul style="list-style-type: none"> L'animation de l'équipe au quotidien Les briefings, réunions, entretiens individuels et tutorats L'entretien de délégation 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
9	Réussir à gérer les situations difficiles et les conflits	2 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Les stratégies de gestion des situations tendues Les modes de traitements adéquats La capacité à gérer les situations difficiles au sein de l'équipe 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
10	Bilan et synthèse de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> Bilan de la formation Synthèse du stage Evaluation de satisfaction de la formation 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia