

Public

- Dirigeants et encadrement des entreprises de transport de marchandises

Prérequis

- Sans objet

Modalités d'admission

- Sans objet

Durée

- 6 journées articulées en 3 modules de 2 journées consécutives

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis

- Certificat de réalisation
- Attestation de fin de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com

0809 908 908



AFTRAL
Managers 

MANAGER SES EQUIPES : LES OUTILS ET BONNES PRATIQUES EN TRANSPORT DE MARCHANDISES

Objectifs généraux

- ◆ Accompagner les encadrants dans leur management
- ◆ Identifier et s'appropriier les « outils pratico-pratiques » qui les y aideront
- ◆ Valider les points clés du management
- ◆ Echanger sur les bonnes pratiques dans les différentes fonctions des participants

Les plus de la formation

- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et interactive avec des cas pratiques
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation, exercices d'application, QCM, ...
- ◆ Evaluation finale : QCM et mise en situation professionnelle

Validation

- ◆ Attestation de formation
- ◆ Sans niveau spécifique
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : Sans objet
- ◆ Code RNCP/RS : Non inscrit
- ◆ Code Certif Info : Non éligible

Agrément

- ◆ Sans objet

PROGRAMME

JOUR 1

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les objectifs et étapes de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> Vérification du respect des prérequis Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels Présentation de la formation Modalités pratiques Tour de table 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Identifier le rôle d'encadrant de 1er niveau	3 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Petits sketches filmés avec restitution préparés par les stagiaires, issus de leur vécu. Parallèle entre la définition de fonction et du quotidien. Planification, organisation, contrôle 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Mieux se connaître pour mieux communiquer	S'inscrit dans le prolongement de la séquence 2
<ul style="list-style-type: none"> Plusieurs autotests pour identifier le mode préférentiel de communication, le mode de management et les attitudes spontanées adaptés 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Réagir face à la critique	3 h 30
<ul style="list-style-type: none"> Petits sketches filmés avec restitution, préparés par les stagiaires, issus de leur vécu : Réagir à une critique venant des membres de mon équipe et de mon « N + 1 ». Gestion des émotions 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

JOUR 2

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Faire une critique : comment la faire sans « blesser » l'autre ?	3 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Petits sketches filmés avec restitution préparés par les stagiaires, issus de leur vécu. Techniques simples et efficaces : <ul style="list-style-type: none"> Technique du « sandwich » Technique du « tu, je, nous » Exercices filmés d'appropriation de ces techniques sur les cas concrets des stagiaires 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Animer une réunion	3 h 30
<ul style="list-style-type: none"> Mises en situation professionnelles (exercices différents à préparer en tenant compte des fonctions des participants. Prises de parole filmées avec restitution et débriefées. Comment gérer les différents comportements lors d'une réunion (Le « bavard », l'agressif etc.). Ce que je peux dire et ce que je dois « filtrer ». J'interviens dans une réunion d'encadrant : <ul style="list-style-type: none"> Comment se positionner dans ce type de réunion ? S'exprimer de façon « assertive » en s'aidant des outils de type « Corda », « Marca ». 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les différents types de conflits possibles au travail	2 h 30
<ul style="list-style-type: none"> Conflits inter personnel, de rôles, intra personnel, de valeurs ou inter culturel Petits sketchs filmés avec restitution préparés par les stagiaires, issus de leur vécu. Comment donner un objectif comportemental à l'un des agents ? 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Anticiper et gérer une situation conflictuelle au sein de l'équipe	2 h 30
<ul style="list-style-type: none"> Travail individuel avec restitution sur les situations « tendues » que je rencontre. Petits sketchs filmés avec restitution préparés par les stagiaires, issus de leur vécu. Le cycle de vie du conflit : je me situe face à une situation tendue. Je m'assume à mon niveau de responsabilité : Entretien de recadrage Face à une situation anormale : Comment m'y prendre ? 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

JOUR 4

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les différences et les limites de l'empathie et de la sympathie	3 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Qu'est-ce que l'empathie et en quoi cela va m'aider dans mon management d'équipe ? Sympathie et copinage : Zones à très hauts risques pour l'encadrant. Savoir dire « non » avec le sourire. Petits sketchs filmés avec restitution préparés par les stagiaires, issus de leur vécu. 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Prendre du recul pour analyser une situation anormale	3 h 30
<ul style="list-style-type: none"> Situation normale ou anormale ? Quels sont « mes » indicateurs pour le savoir ? La « boîte à outils » permettant d'analyser et de corriger une situation anormale : <ul style="list-style-type: none"> Outil des « 5 pourquoi ? » pour remonter à la cause initiale du problème. Outil « Q Q O Q C C P » : être factuel et ne rien oublier dans mon analyse. Outil « 5 m » ou diagramme « causes-effets ». Outil « 20/80 » ou diagramme de Pareto pour se fixer les bonnes priorités. Exercices d'application à partir du vécu des stagiaires. 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

Identification individuelle des points à travailler durant l'inter stage

0 h 30

JOUR 5

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Gérer et développer les compétences au sein d'une équipe	4 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Présentation de l'outil « Grille des compétences » : Qui fait quoi et à quel niveau ? Cas spécifique des équipes de contrôle. Travail individuel d'application de cet outil à sa propre équipe. Restitution et partage sur cette phase d'appropriation 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Evaluer le travail d'un des collaborateurs	3 h 00
<ul style="list-style-type: none"> Critères pris en compte pendant la période d'essai Savoir donner un objectif technique à la personne évaluée (objectif de type « Smart »). Mener un entretien d'évaluation : Savoir dire ce qui va et ce qui doit être amélioré. Rôle du tutorat. 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Mieux gérer son propre temps de travail	2 h 30
<ul style="list-style-type: none"> Analyse d'une de mes journées « type » (exercice préparé dès la fin du jour 4) Je fais la différence entre « l'urgent » et « l'important ». Les « mangeurs de temps ». Liste des tâches à effectuer en me fixant des priorités 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Gérer le stress au sein d'une équipe et son propre stress	2 h 30
<ul style="list-style-type: none"> Travail en sous-groupes pour lister les situations de stress en « urbain ». Situations récurrentes ou bien exceptionnelles ? Stress d'équipe ou stress individuel ? Quels sont « mes » leviers d'action pour réguler le stress de mes agents ? Quels sont « mes » situations de stress ? Que puis-je y faire pour mieux les vivre : J'identifie mes points « autocontrôles » 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Evaluer les acquis de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> QCM et mise en situation professionnelle portant sur les acquis traités en formation. Mise en situation professionnelle spontanée (à l'oral). 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Bilan et synthèse de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> Bilan Synthèse Evaluation de satisfaction 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia