

## Public

- Fonctions : acceptant maritime (IMDG)

## Prérequis

- Sans objet

## Modalités d'admission

- Aucune en dehors des prérequis

## Durée

- 17 h 30

## Modalités et méthode pédagogiques

- Présentiel
- Les participants devront se munir de la réglementation IMDG en vigueur
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, ...

## Qualité des formateurs

- Formateurs experts métiers ayant validé un parcours de qualification pédagogique

## Documents remis

- Attestation de fin de formation

*Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation*

## Nous contacter

[www.aftral.com](http://www.aftral.com)

0809 908 908



## Prérequis

- 1.30-MC Formation des logisticiens (partie validation) dans le transport maritime de marchandises dangereuses

### Objectifs généraux

- ◆ Acquérir les connaissances générales du TMD maritime
- ◆ Savoir préparer un envoi en mer :
  - Identifier
  - Emballer
  - Déclarer
  - Marquer
- ◆ Savoir contrôler une cargaison maritime : conditionnement et déclaration

### Les plus de la formation



- ◆ Des intervenants qualifiés, aux compétences techniques et pédagogiques actualisées.
- ◆ Des moyens matériels performants et innovants.
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques.
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée.

### Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation au fur et à mesure de la progression.
- ◆ Appréciation par le participant du niveau d'amélioration de ses connaissances et compétences.

### Validation

- ◆ Attestation de formation selon le chapitre 1.3 de l'IMDG en vigueur
- ◆ Niveau : 5
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : Sans objet
- ◆ Codes RNCP/RS : Non inscrit
- ◆ Certificateur : Sans objet
- ◆ Code Certif Info : Non éligible

### Agrément

- ◆ Sans objet

## PROGRAMME

N° SEQUENCE		DUREE
<b>0</b>	<b>Identifier les objectifs et étapes de la formation</b>	<b>/</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vérification du respect des prérequis</li> <li>▪ Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels</li> <li>▪ Présentation de la formation</li> <li>▪ Modalités pratiques</li> <li>▪ Tour de table</li> <li>▪ Test d'auto-positionnement</li> </ul>		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b>  Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>1</b>	<b>Acquérir les connaissances générales du TMD maritime</b> <b>Savoir préparer un envoi par mer : identifier, emballer, déclarer, marquer</b> <b>Savoir contrôler une cargaison maritime : conditionnement et déclaration</b>	<b>14 h 00</b>
M01 Division 411 M02 Arrêté RPM M03 Application M04 Responsabilité et formation M05 Classification M06 Liste MD et dispositions spéciales M07 Quantités limitées et quantités exceptées M08 Instructions d'emballage M09 Instructions de transport en citerne M10 Marquage et étiquetage des colis M11 Marquage et étiquetage des conteneurs M12 Déclaration M13 Homologation d'emballage M14 Homologation de citerne M15 Arrimage M16 Séparation M17 Empotage M18 Surveillance et événements (fiches FS)		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b>  Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques
Fret particulier (MD listées) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Véhicules, machines et moteurs (notamment ONU 3166, 3171, 3528, 3529, 3530)</li> <li>• Objets contenant une MD (notamment ONU 3537, 3538, 3540, 3547, 3548)</li> <li>• Matières et objets radioactifs en colis exceptés (ONU 2908, 2909, 2910, 2911)</li> <li>• Déchets dangereux</li> </ul>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>2</b>	<b>Spécificités de l'armée dans le cas d'une formation INTRA</b>	<b>3 h 30</b>
M51	STANAG 4441, AMovP-6, SRD-6.4 & textes du ministère des Armées	<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b>  Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE		DUREE
<b>3</b>	<b>Bilan et synthèse de la formation</b>	<b>/</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bilan</li> <li>▪ Synthèse</li> <li>▪ Evaluation de satisfaction</li> </ul>		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b>  /

