



## Public

- Candidat positionné sur un parcours d'acquisition de la certification DDC par capitalisation de Blocs de Compétences
- Candidat ayant échoué à la certification globale DDC sur le Bloc de Compétences 1

## Prérequis

- Sans objet

## Modalités d'admission

- Aucune en dehors des prérequis

## Durée

- 5 heures

*Le candidat est convoqué à la journée*

## Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel

## Qualité des formateurs

- Sans objet

## Documents remis

- Sans objet

*Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation*

## Nous contacter

[www.aftral.com](http://www.aftral.com)

0809 908 908

# DECLARANT EN DOUANE ET CONSEIL

## Bloc de Compétences n°1

### Session de validation

#### Objectifs généraux

- ◆ Valider le Bloc de Compétences 1 de la certification Déclarant en Douane et Conseil : Conduire un dossier en douane dans le respect de la conformité douanière

#### Les plus de l'évaluation

- ◆ Accès à la certification par capitalisation des blocs de compétences



#### Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Constitution d'un dossier de mise en situation professionnelle

#### Validation

- ◆ Bloc de Compétences n°1 de la certification Déclarant en Douane et Conseil, si réussite
- ◆ La validation cumulée de l'ensemble des blocs de compétences de la certification donne lieu à la délivrance de la certification
- ◆ Niveau : 6
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Oui
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/39742/>
- ◆ Code RNCP : 39742
- ◆ Certificateur : AFTRAL (date de décision : 31/10/2024)
- ◆ Code Certif Info : 83639



#### Agrément

- ◆ Sans objet

## PROGRAMME

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
0	<b>Accueil et présentation de l'évaluation</b>	/
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présentation de l'évaluation</li> <li>▪ Modalités pratiques</li> </ul>	<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b> <p>Local équipé d'une table et de chaises en nombre suffisant pour l'accueil et le bon déroulement de l'épreuve pour les candidats et les évaluateurs ou Salle équipée d'un ensemble multimédia</p>
1	<b>Evaluer les compétences mises en œuvre par le candidat lors de la mise en situation professionnelle afin de pouvoir lui attribuer le bloc de compétences 1</b>	<b>4 h 30</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Epreuve écrite de synthèse : Réalisation de 5 déclarations en douane suivant les instructions reçues (3h30)</li> <li>▪ Entretien technique : Présentation de 5 déclarations en douane devant un jury et échanges sur les déclarations afin de valider leur recevabilité. Argumenter les éléments constitutifs de la déclaration en douane (1h)</li> </ul>	<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b> <p>Local équipé d'une table et de chaises en nombre suffisant pour l'accueil et le bon déroulement de l'épreuve pour les candidats et les évaluateurs</p> <p>Salle informatique équipée des progiciels douane (conex/akanea/ soget)</p> <p>Ressources pédagogiques</p>
2	<b>Vérifier la compréhension et la vision globale que le candidat a du métier visé afin de lui attribuer le bloc de compétences 1</b>	<b>0 h 30</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entretien d'attribution de la certification devant le jury : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance de son appropriation de la culture professionnelle</li> <li>- Echange sur l'expérience qu'il a acquise tout au long de son parcours</li> <li>- Résultats de l'épreuve de synthèse</li> </ul> </li> </ul>	<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b> <p>Local équipé d'une table et de chaises en nombre suffisant pour l'accueil et le bon déroulement de l'épreuve pour les candidats et les évaluateurs ou Bureau d'entretien</p> <p>Référentiel d'évaluation</p>