

Public

- Tout public

Prérequis

- Titulaire d'un diplôme (Licence/Bachelor) ou titre certifié de niveau 6
- ou
- d'un diplôme BTS ou titre professionnel de niveau 5 + expérience professionnelle significative de 2 ans minimum en transport de voyageurs

Modalités d'admission

- Sur dossier
- Après entretien

Durée

- 980 h de formation sur 24 mois

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel
- Alternance
- En langue française
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique, intervenants professionnels et académiques

Documents remis

- Attestation de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com
0809 908 908



Bac+5 Transport de voyageurs

Manager des Opérations et de la Performance en Transport de Voyageurs (MOPTV) - Alternance

Objectifs généraux

- ◆ Élaborer une stratégie de développement des mobilités durables et innovantes en transport de voyageurs
- ◆ Piloter la performance financière et économique des activités liées au transport de voyageurs
- ◆ Superviser l'exécution des contrats et en évaluer les incidences sur la structure et la gouvernance de l'entité
- ◆ Manager la performance au service d'une qualité optimale et d'une excellence opérationnelle en transport de voyageurs

Les plus de la formation

- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation, études de cas, quizz, ...
- ◆ Evaluation finale par capitalisation de blocs de compétences

Validation

- ◆ Attestation de formation. La validation cumulée de l'ensemble des blocs de compétences donnera lieu à la délivrance de la certification.
- ◆ Niveau : 7
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences
- ◆ Code RNCP/RS : Non inscrit
- ◆ Certificateur : Sans objet
- ◆ Code Certif Info : Non inscrit

Agrément

- ◆ Sans objet

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Piloter la performance financière et économique des activités liées au transport de voyageurs	204 h 00
<p><u>Montage de dossiers de financement, fiscalité, partenariats</u> Les sources de financement (public/privé) Mécanismes de subventions et appels à projets Fiscalité des transports (TVA, taxes spécifiques) Partenariats publics-privés : cadre juridique et économique Risques financiers et juridiques Outils d'aide à la décision pour le financement</p> <p><u>Analyse de rentabilité, TCO, business models</u> Introduction à la rentabilité économique Calcul du coût complet et du TCO (Total Cost of Ownership) Analyse de la marge et seuil de rentabilité Business models dans le transport de voyageurs Tableaux de bord de rentabilité</p> <p><u>Politiques tarifaires, négociation, dispositifs collaboratifs</u> Introduction aux politiques tarifaires Tarification publique vs privée Stratégies tarifaires (abonnement, gratuité, etc.) Dispositifs collaboratifs (autorités organisatrices, opérateurs) Analyse des impacts sociaux et économiques</p> <p><u>Gestion budgétaire, outils digitaux, simulations</u> Principes de la gestion budgétaire Construction d'un budget prévisionnel Suivi budgétaire et écarts Tableaux de bord financiers Outils digitaux de gestion (ERP, BI, Excel avancé) Analyse de scénarios budgétaires Pilotage budgétaire d'un projet Utilisation de Power BI / Excel pour la gestion</p> <p><u>Études de cas</u> Analyse de cas réels (transport urbain, interurbain, etc.) Structuration d'un rapport d'aide à la décision Simulation de comité de décision</p> <p>Accompagnement Projet tutoré</p> <p><i>Evaluation formative</i></p>		<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p>Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Superviser l'exécution des contrats et en évaluer les incidences sur la structure et la gouvernance de l'entité	248 h 30
<p><u>Sécurisation juridique, conformité réglementaire, marchés publics</u> Introduction au cadre juridique des contrats Typologie des contrats dans les organisations Risques juridiques et clauses sensible Les marchés publics : principes et procédures Contrôle de la conformité contractuelle</p> <p><u>Organisation interne, coordination des services, reporting</u> Cartographie des services et répartition des missions Coordination interservices : enjeux et outils</p>		<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p>Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>

<p>Méthodes de reporting : tableaux de bord, indicateurs Pilotage de la performance</p> <p><u>Gestion de crise, plans de continuité, communication</u> Typologie des crises et impacts Méthodologie de gestion de crise Élaboration d'un plan de continuité d'activité (PCA) Communication de crise : principes et outils Coordination en situation d'urgence</p> <p><u>Relations partenariales, réunions, médiation</u> Cartographie des parties prenantes Animation de réunions partenariales Techniques de négociation en interne & externe Médiation et gestion des conflits</p> <p><u>Études de cas, simulations de gestion de crise</u> Simulation : crise sanitaire Simulation : crise financière Simulation : crise médiatique</p> <p>Accompagnement Projet tutoré</p> <p><i>Evaluation formative</i></p>	
---	--

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Manager la performance au service d'une qualité optimale et d'une excellence opérationnelle en transport de voyageurs	190 h 00
<p><u>Qualité de service, normes, animation de la gouvernance</u> Introduction à la qualité de service dans le transport de voyageurs Les attentes des usagers et indicateurs de satisfaction Normes qualité (ISO, NF, etc.) et référentiels sectoriels Gouvernance de la qualité : rôles et responsabilités Communication interne et externe autour de la qualité Mise en place d'un plan d'amélioration de la qualité</p> <p><u>Management de la qualité, audits, amélioration continue</u> Principes du management de la qualité Cycle PDCA et démarche qualité Méthodes d'audit interne et externe Analyse des écarts et plans d'action Gestion du changement et conduite de projet qualité</p> <p><u>Analyse de la performance, KPI, outils numériques</u> Définition de la performance dans le transport de voyageurs Typologie des indicateurs (KPI, KQI, etc.) Construction d'un tableau de bord Outils numériques de suivi de la performance Lecture et interprétation des données Performance opérationnelle vs stratégique Analyse des écarts et leviers d'action Reporting et communication des résultats Pilotage par les indicateurs</p>		<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</p> <p>Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques</p>

<p><u>Data management, RGPD, gouvernance des données</u></p> <p>Typologie des données dans le transport Principes de la gouvernance des données RGPD : obligations et responsabilités Outils de data management Organisation et rôles dans la gouvernance des données</p> <p>Accompagnement Projet tutoré</p> <p><i>Evaluation formative</i></p>	
--	--

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	Maitriser les fonctionnalités des différents outils informatiques	70 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Excel, Powerpoint, power BI, Access 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	Valider les blocs de compétences	2 h 30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entretien oral de 30 minutes par bloc de compétences ▪ Entretien d'attribution de la certification de 30 minutes 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
7	Bilan et synthèse de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bilan de la formation ▪ Synthèse du stage ▪ Evaluation de satisfaction de la formation 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia