

Public

- Professionnels en poste : représentant en douane, commissionnaire de transports internationaux

Prérequis

- Être titulaire d'un diplôme ou d'un titre professionnel inscrit au RNCP de niveau 4 (ou niveau supérieur)
- Expérience professionnelle d'1 an minimum dans le secteur d'activité
- Anglais niveau A1 pour accès direct en 2^{ème} année

Modalités d'admission

- Année 1 : sur dossier
- Année 2 : accès direct moyennant validation du Bloc de Compétences 1 de la certification

Durée

- 285 h réparties sur 2 ans (Année 1 : 136h, Année 2 : 149h)

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel, cours du matin ou du soir
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validés un parcours de qualification pédagogique
- Professionnels en activité

Documents remis

- Attestation de fin de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com
0809 908 908



BAC +2

DECLARANT EN DOUANE

Formation continue

Objectifs généraux

- ◆ Etablir les formalités douanières pour le compte du client dans le respect de la réglementation en vigueur
- ◆ Conseiller le client dans le dédouanement de sa marchandise
- ◆ Gérer les litiges en collaboration avec le responsable du service douane

Les plus de la formation



- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques basés sur des mises en situation professionnelle
- ◆ Des partenariats avec des entreprises du secteur Transport et Douane
- ◆ Utilisation de logiciels professionnels (Conex, Akanea, OK!DUTY)
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Chaque bloc de compétences est validé par des évaluations (mise en situation professionnelle individuelle, épreuve individuelle écrite et orale, étude de cas)
- ◆ La certification professionnelle « Déclarant en Douane » s'obtient par la validation des 3 blocs de compétences et à l'issue d'un jury de certification

Validation

- ◆ Certification « Déclarant en Douane »
Si validation partielle, délivrance de blocs de compétences suite à la délibération du jury
- ◆ Niveau : 5
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Oui
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés :
<https://certificationprofessionnelle.fr/recherche/rncp/37632>
- ◆ Code RNCP : 37632
- ◆ Certificateur : AFTRAL (date de décision : 31/05/2023)
- ◆ Code Certif Info : 115008



Agrément

- ◆ Sans objet

PROGRAMME

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les objectifs et étapes de la formation	2 h 00
- Vérification du respect des prérequis - Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels - Présentation de la formation - Modalités pratiques - Tour de table - Evaluation d'auto-positionnement		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	BC1 : Etablir les formalités douanières pour le compte du client dans le respect de la réglementation en vigueur	132 h 00
- Appliquer la réglementation douanière en vigueur dans l'Union Européenne pour établir les formalités douanières incombant au statut de RDE - Analyser les documents reçus du client et/ou du service exploitation en vue de confirmer la recevabilité du dossier, notamment en vérifiant l'existence d'un mandat de représentation - Identifier l'espèce tarifaire, l'origine de la marchandise préférentielle ou non préférentielle, la valeur et les éléments déclaratifs associés (CANA, CACO, DTP, codes documents...) en vue d'établir la déclaration en douane - Préparer, saisir, stocker et valider la déclaration (déclaration en douane et/ou déclaration de transit) dans les applicatifs douaniers dédiés pour donner un régime douanier à la marchandise - Définir, en fonction du statut douanier si la marchandise est libérable ou sous contrôle du service des douanes afin d'en informer le client et les autres services de l'entreprise		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Salle informatique Ressources pédagogiques
<i>Evaluation du bloc de compétences 1</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	BC2 : Conseiller le client dans le dédouanement de sa marchandise	120 h 30
- Identifier les sources d'information nécessaires pour effectuer la veille réglementaire, puis les analyser et les diffuser en interne et en externe - Proposer la solution de dédouanement la plus adaptée en fonction du type de marchandises et de la réglementation applicable (régimes particuliers, fiscalité, normes, documents d'ordre public, réglementation déchets...) en s'adaptant aux différentes situations rencontrées chez le client dont des situations de handicap (troubles dys, personne à mobilité réduite...) dans un but d'optimisation douanière - Développer une expertise douanière afin de répondre à la demande du client : questionner et détecter ses besoins en matière de dédouanement		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Salle informatique Ressources pédagogiques
<i>Evaluation du bloc de compétences 2</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	BC3 : Gérer les litiges en collaboration avec le responsable du service douane	26 h 30
- Analyser les éléments du dossier contentieux et appliquer le droit douanier pour identifier les recours juridiques possibles - Evaluer le risque douanier et informer le client des sanctions encourues pour juger de l'intérêt de contester et de déposer un recours - Défendre les intérêts du client et argumenter face à l'administration des douanes pour résoudre le litige		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle informatique équipée de logiciels de dédouanement Bibliothèque pédagogique
<i>Evaluation du bloc de compétences 3</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	Evaluer les acquis de la formation	4 h 00
Présentation du dossier professionnel		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
		Salle équipée d'un ensemble multimédia
		Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	Bilan et synthèse du stage	/
- Bilan de la formation - Synthèse du stage - Evaluation de satisfaction de la formation		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
		Salle équipée d'un ensemble multimédia