

## Public

- § Chefs de manœuvre

## Prérequis

- § Niveau Brevet des collèges.
- § Vérification par l'employeur de l'aptitude médicale du salarié (médecine du travail)

## Modalités d'admission

- § Aucune en dehors des prérequis.

## Durée

- § 4 jours

## Modalités et méthodes pédagogiques

- § Présentiel
- § En langue française
- § Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

## Qualité des formateurs

- § Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

## Documents remis

- § Certificat de réalisation
- § Attestation de fin de formation

*Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation*

## Nous contacter

[www.aftral.com](http://www.aftral.com)  
0809 908 908



# CHEF DE MANOEUVRE MOYEN EMBRANCHE - P2

## Objectifs généraux

- u Réaliser en sécurité les opérations liées à la fonction de chef de manœuvre

## Les plus de la formation



- u Des moyens matériels performants et innovants
- u Une formation active et inter active avec des cas pratiques
- u Remise d'une documentation complète et ciblée

## Mode d'évaluation des acquis

- u Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation, exercices pratiques, ...
- u Evaluation finale sanctionnée par le passage d'un examen

## Validation

- u Attestation de fin de formation remise au participant s'il est jugé apte à remplir les tâches qui lui sont dévolues par le décret N° 92.352 du 01/04/1992
- u Niveau : 4
- u Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- u Equivalences, passerelles, débouchés : Sans objet
- u Code RCNP/RS : Non inscrit
- u Code Certif Info : Non éligible

## Agrément

- u Sans objet

## PROGRAMME

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>1</b>	<b>Identifier les objectifs et étapes de la formation</b>	<b>/</b>
§ Vérification du respect des prérequis § Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels § Présentation de la formation § Modalités pratiques § Tour de table		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES  Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>2</b>	<b>Référentiel P1 de l'arrêté du 4/12/92</b>	<b>14 h 00</b>
§ Véhicules et matériels nécessaires aux manœuvres et au calage <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconnaissance des véhicules</li> <li>- Reconnaissance des matériels</li> <li>- Positions des freins</li> </ul>		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
§ Signaux <ul style="list-style-type: none"> <li>- Signaux optiques</li> <li>- Signaux acoustiques</li> </ul>		
§ Technique gestuelle concernant les attelages, dételage des véhicules à l'arrêt <ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques d'attelage des véhicules</li> <li>- Techniques de dételage - manœuvres préliminaires</li> </ul>		Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques
§ Technique gestuelle d'immobilisation de véhicules en toute sécurité <ul style="list-style-type: none"> <li>- Freinage des véhicules</li> <li>- Utilisation des matériels d'immobilisation</li> </ul>		
§ Technique gestuelle aux manœuvres des organes mobiles <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manœuvres des organes mobiles</li> </ul>		Matériel ferroviaire utilisé dans l'entreprise
§ Déplacement et l'immobilisation de véhicules en toute sécurité <ul style="list-style-type: none"> <li>- A bras d'homme</li> <li>- Techniques de poussée</li> <li>- Arrêt</li> <li>- Utilisation du sabot d'enrayage, du crochet cale et de la cale antidérive</li> </ul>		
§ Montée et la descente des véhicules à l'arrêt en toute sécurité <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monter et descendre des véhicules</li> <li>- Accès aux parties hautes des véhicules</li> </ul>		
§ Port des protections individuelles <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chaussures</li> <li>- Gants</li> <li>- Casque</li> </ul>		
<i>Evaluation : Exercices pratiques</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>3</b>	<b>Référentiel P2 de l'arrêté du 4/12/92</b>	<b>14 h 00</b>
§ Préparation des manœuvres de rames ou de véhicules <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance de la tâche</li> <li>- Constitution de l'équipe de manœuvre</li> <li>- Prescription des matériels nécessaires à la tâche</li> <li>- Vérification des matériels</li> </ul>		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b>           Salle équipée d'un ensemble multimédia Ressources pédagogiques  Matériel ferroviaire utilisé dans l'entreprise
§ Exécution de travaux en toute sécurité pour le personnel utilisant les matériels <ul style="list-style-type: none"> <li>- Directives de manœuvre</li> <li>- Franchissements de routes</li> <li>- Points singuliers (gabarit, quai, courbes, ...)</li> <li>- Attribution des tâches</li> <li>- Connaissance des signaux</li> <li>- Accompagnement des manœuvres</li> <li>- Circulation des véhicules et du personnel</li> <li>- Arrêt des véhicules en mouvement</li> <li>- Contrôle d'exécution de la tâche</li> </ul>		
§ Manœuvre des appareils de voie <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aiguilles à levier</li> <li>- Taquets d'enrayage</li> </ul>		
§ Conduite à tenir en présence d'un véhicule déraillé <ul style="list-style-type: none"> <li>- Information du service compétent</li> </ul>		
§ Technique gestuelle du dételage des véhicules en mouvement <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attelage et dételage</li> <li>- Technique de dételage à la perche</li> </ul>		
§ Maîtrise des mouvements des véhicules se déplaçant par inertie sur des voies <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manœuvres spéciales (manœuvres au lancer, zones aménagées)</li> </ul>		
§ Manœuvres de radio guidage du locotracteur <ul style="list-style-type: none"> <li>- Radioguidage</li> <li>- Radiocommande</li> </ul>		
§ Dispositions particulières propres au site où sont effectuées les manœuvres <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dispositions prévues au cahier d'exploitation de l'embranché</li> </ul>		
§ Technique gestuelle pour les attelages spéciaux <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attelages automatiques</li> <li>- Dételage</li> </ul>		
<i>Evaluation : Contrôle de capacité</i>		

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
<b>4</b>	<b>Bilan et synthèse de la formation</b>	<b>/</b>
§ Bilan § Synthèse § Evaluation de satisfaction		<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b>  Salle équipée d'un ensemble multimédia