

Public

- Tout public
- Candidat positionné sur un parcours de formation modulaire du REL

Prérequis

- Sans objet

Modalités d'admission

- Sans objet

Durée

- 14 heures

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel et/ou distanciel
- Alternance de séances de face à face, individualisation, activités en autonomie, simulation, ludo-pédagogie, ...

Qualité des formateurs

- Formateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique et professionnels en activité

Documents remis

- Certificat de réalisation
- Attestation de fin de formation

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com
0809 908 908



STRUCTURE D'UN PROJET

Objectifs généraux

- ◆ Définir la notion de projet
- ◆ Identifier les différentes étapes d'un projet
- ◆ Définir les rôles des acteurs du projet
- ◆ Elaborer le cahier des charges du projet

Les plus de la formation



- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques
- ◆ Remise d'une documentation complète et ciblée

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation en cours de formation sous la forme de mises en situation et/ou quizz

Validation

- ◆ Attestation de formation
- ◆ Niveau : 6
- ◆ Possibilité de valider un/des blocs de compétences : Sans objet
- ◆ Equivalences, passerelles, débouchés : Sans objet
- ◆ Code RS/RNCP : Non inscrit
- ◆ Code Certif Info : Non éligible

Agrément

- ◆ Sans objet

PROGRAMME

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Identifier les objectifs et étapes de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vérification du respect des prérequis ▪ Présentation du centre, de l'équipe pédagogique et des moyens matériels ▪ Présentation de la formation ▪ Modalités pratiques ▪ Tour de table 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Identifier les étapes et les acteurs d'un projet	14 h 00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Définition de la notion de projet <ul style="list-style-type: none"> - Identification des acteurs du projet - Détermination des différentes étapes d'un projet - Planification des étapes d'un projet et leur enchaînement - Identification des contraintes techniques et réglementaires liées au projet ▪ Elaboration du cahier des charges du projet <ul style="list-style-type: none"> - Identification du projet - Identification des participants / compétences techniques nécessaires, maître d'œuvre, maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'œuvre - Place du cahier des charges dans le processus projet <ul style="list-style-type: none"> • Types de cahier des charges • Organisation pour la rédaction du cahier des charges - Utilisation du cahier des charges comme outil de communication et de structuration du processus achat (tableau comparatif des offres avec critères de sélection) 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia Salle informatique Ressources pédagogiques

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Bilan et synthèse de la formation	/
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bilan de la formation ▪ Synthèse du stage ▪ Evaluation de satisfaction de la formation 		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia