

Public

- Salariés, demandeurs d'emploi en capacité à s'intégrer dans une démarche d'accompagnement à distance si nécessaire

Prérequis

- Avoir exercé une activité professionnelle continue ou non pendant une durée totale cumulée d'au moins 1 an en rapport avec les compétences professionnelles du titre
- Document attestant de la formation à la conduite d'engins cat 1A

Modalités d'admission

- Le candidat doit disposer d'un avis favorable de la DREETS concernant sa demande de recevabilité.

Délais d'accès

- Entrée permanente

Durée

- 14 heures sur une amplitude de 4 à 12 mois

Modalités et méthodes pédagogiques

- Présentiel et/ou distanciel
- Deux organisations pédagogiques possibles : sessions individuelles ou collectives (en cas d'accompagnement individuel, ajustement aux disponibilités du candidat)

Qualité des accompagnateurs

- Accompagnateurs experts métier ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent Handicap local afin d'étudier les possibilités de suivre la formation

Nous contacter

www.aftral.com
0809 908 908



ACCOMPAGNEMENT VAE TP Préparateur de Commandes en Entrepôt

Objectifs généraux

- Sélectionner et décrire les expériences les plus significatives par rapport au titre visé.
- Expliciter oralement ces expériences et identifier les éléments de preuve des compétences acquises.
- Déterminer les écarts entre les compétences acquises et celles du titre visé
- Apporter la preuve écrite des activités et compétences acquises au regard du titre visé
- Préparer la mise en situation professionnelle TP
- Préparer l'entretien avec le jury

Les plus de la prestation



- Véritable préparation aux épreuves de validation
- Présentation aux épreuves de validation dans un délai de 6 mois.
- Conseil, accompagnement au montage du dossier de recevabilité

Mode d'évaluation des acquis

- La prestation Accompagnement en tant que telle ne donne pas lieu à une évaluation des acquis. Les compétences acquises durant l'expérience sont validées lors du passage des épreuves de validation devant un jury de professionnels.

Validation

- Sans objet

Agrément

- Sans objet

PROGRAMME

N° SEQUENCE		DUREE
0	Identifier les objectifs et étapes de l'accompagnement	/
- Vérification du respect des prérequis - Présentation du centre, de l'équipe - Présentation de la démarche d'accompagnement - Modalités pratiques - Tour de table		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia ou bureau entretien
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Planifier les périodes d'accompagnement et l'inscription aux épreuves de validation	0 h 30
- Définition du plan d'accompagnement, du calendrier de rendez-vous et planification des étapes - Identification de la période d'inscription à la session de validation finale du titre visé		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien <i>En mode distanciel</i> : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Faire l'inventaire de ses expériences salariées, non salariées et bénévoles et choisir les plus significatives au regard du titre visé	2 h 00
- Inventaire oral de l'expérience professionnelle et/ou personnelle - Appropriation du référentiel d'activité - Mise en évidence des écarts entre l'expérience du candidat et le référentiel du titre - Sélection des activités à expliciter		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien Ressources pédagogiques <i>En mode distanciel</i> : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Expliciter oralement ses activités et sélectionner les éléments décrits qui feront la preuve des compétences	3 h 00
- Explicitation des activités (argumentation, illustration) - Identification des compétences du candidat - Rapprochement des compétences du candidat et celles requises dans le référentiel métier du titre - Sélection des éléments à valoriser pour faire la preuve des compétences du candidat - Prise de conscience des écarts existants		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien Ressources pédagogiques <i>En mode distanciel</i> : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)
N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Faire la preuve écrite des activités et compétences au regard du référentiel du titre visé	2 h 00
- Appropriation du Dossier Professionnel (DP) - Mise en valeur par écrit des éléments explicités oralement dans les étapes précédentes - Rédaction du Dossier Professionnelles (DP)		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien Ressources pédagogiques <i>En mode distanciel</i> : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	Préparer l'entretien de validation	3 h 00
- Présentation du déroulement, des types de questions posées par le jury - Construction de l'argumentaire (points forts de l'expérience du candidat en rapport avec le référentiel du titre visé) - Préparation de la présentation orale		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
		Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien Ressources pédagogiques <i>En mode distanciel</i> : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	Préparer la mise en situation professionnelle	3 h 30
- Appropriation des modalités de la mise en situation professionnelle - Mise en main du matériel, moyens et logiciels nécessaires - Inscription aux épreuves de validation		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
		Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien Ressources pédagogiques Matériel, outil logiciel nécessaire pour la préparation à la session de la validation <i>En mode distanciel</i> : Application d'échanges à distance (zoom, teams ..)

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
7	Bilan et synthèse de l'accompagnement	/
- Bilan - Synthèse - Evaluation de satisfaction		MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES
		Salle équipée d'un ensemble multimédia ou Bureau d'entretien