



TITRE PROFESSIONNEL DE TECHNICIEN(NE) SUPERIEUR(E) EN METHODES ET EXPLOITATION LOGISTIQUE / 1036 (TSLO11)

PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne titulaire d'un diplôme ou d'un titre de niveau IV, ou justifiant d'un suivi de formation de niveau IV.

NIVEAU : III

OBJECTIFS GENERAUX

- *"Piloter les activités du site logistique.*
- *Elaborer et mettre en œuvre des solutions techniques en réponse aux besoins du site logistique, y compris en anglais."*

(Arrêté du 30/10/12)

EFFECTIF : 20 participants

DURÉE : 1036 heures en centre + périodes de formation en entreprise (P.F.E.)

Cette formation peut être développée en alternance.

MODE D'EVALUATION DES ACQUIS

Le participant est évalué par le formateur au fur et à mesure de sa progression.

L'évaluation finale des acquis est sanctionnée par le passage d'un examen (Evaluation par un jury de professionnels).

A l'issue de la formation, le stagiaire apprécie le niveau d'amélioration de ses connaissances et de ses compétences.

VALIDATION

Titre professionnel de Technicien(ne) Supérieur(e) en Méthodes et Exploitation Logistique. Si échec au titre, possibilité de délivrance de CCP suite à la délibération du jury.

Certificat d'aptitude à la conduite en sécurité (CACES®) des chariots de catégories 1-3-5 conformément à la Recommandation CNAMTS R. 389, si résultat positif.

Code titre RNCP : 1901.

Attestation de fin de formation remise au participant. Attestation de présence.

CONTENU :

Accueil	07 h 00
Concepts et environnement logistique	28 h 00
Techniques de recherche d'emploi (TRE)	21 h 00
Techniques informatiques	49 h 00
Piloter les activités du site logistique	476 h 00
Elaborer et mettre en œuvre des solutions techniques en réponse aux besoins du site logistique, y compris en anglais	385 h 00
Finalisation du DSPP et préparation à la présentation orale des annexes du DSPP	35 h 00
Epreuve de synthèse	35 h 00
Durée totale	1036 h 00

MOYENS :

Salle équipée d'un ensemble multimédia.

Salle informatique avec postes équipés de Word, Excel, PowerPoint et connectés Internet
Imprimantes.

Logiciel de flux logistiques (Prélude).

Logiciels LOGIC + My SQL.

COTAMATIC.

Bibliothèque pédagogique.

CACES : Cf. Annexe « Procédure de test CACES® – [AQ/0094](#) ».

Chariots élévateurs (catégories 1, 3 et 5).

AGREMENT DU CENTRE DE FORMATION :

Agrément technique du centre, délivré par la DIRECCTE.

PROGRAMME PROGRESSION :

Accueil, présentation de la formation, tour de table

7 h 00

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
Préambule		98 h 00
1. L'entreprise et l'environnement logistique (28 h.) 2. Utilisation transversale de la bureautique et de l'informatique tout au long de la formation (49 h.) 3. Technique de Recherche d'Emploi (21 h.)		MOYENS A PLANIFIER
		Salle équipée d'un ensemble multimédia Salle informatique avec postes équipés de Word, Excel, PowerPoint et connectés Internet Imprimantes Logiciel de flux logistiques (Prélude) Logiciels LOGIC COTAMATIC

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	AT1 - PILOTER LES ACTIVITES DU SITE LOGISTIQUE	476 h 00
1. Techniques statistiques et prévisionnelles appliquées à la logistique (35 h.) 2. Cahier des charges Logistique (07 h.) 3. Tenue des stocks / Entrepôts spécifiques (28 h.) 4. Planification et organisation des opérations logistiques (49 h.) 5. Transport routier de marchandises (63 h.) 6. Manutention conduite chariots (35 h.) 7. Hygiène et sécurité au travail (14 h.) 8. Suivi budgétaire (28 h.) 9. Techniques de recrutement (14 h.) 10. Réglementation sociale (21 h.) 11. Management de proximité (28 h.) 12. Fondamentaux de la gestion de production (07 h.) 13. Diagnostic logistique (28 h.) 14. Tableaux de bord (14 h.) 15. Langue : Anglais (63 h.) 16. Coaching dédié à la rédaction du Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle (21 h.) 17. Evaluation Passée en Cours de Formation (EPCF) de l'activité type 1 (21 h.)		MOYENS A PLANIFIER
		Salle équipée d'un ensemble multimédia Salle informatique avec postes équipés de Word, Excel, PowerPoint et connectés Internet Imprimantes Logiciel de flux logistiques (Prélude) Logiciels LOGIC COTAMATIC

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	AT2 - ELABORER ET METTRE EN ŒUVRE DES SOLUTIONS TECHNIQUES EN REPONSE AUX BESOINS DU SITE LOGISTIQUE, Y COMPRIS EN ANGLAIS	385 h 00
1. Gestion des stocks (35 h.) 2. Mesure des temps de manutention (35 h.) 3. Dimensionnement et implantation logistique (63 h.) 4. Gestion de production (21 h.) 5. Analyse d'un cahier des charges en logistique (14 h.) 6. Planification de projet (28 h.) 7. Prévention des risques (21 h.) 8. Détermination d'un coût de revient d'une prestation logistique (28 heures) 9. Démarche et gestion de la Qualité (14 h.) 10. Techniques de communication (21 h.) 11. Langue (63 h.) 12. Coaching dédié à la rédaction du Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle (21 h.) 13. Evaluation Passée en Cours de Formation (EPCF) – Epreuve de synthèse de l'activité type 2 (21 h.)		MOYENS A PLANIFIER
		Salle équipée d'un ensemble multimédia Salle informatique avec postes équipés de Word, Excel, PowerPoint et connectés Internet Imprimantes Logiciel de flux logistiques (Prélude) Logiciels LOGIC COTAMATIC

FINALISATION DU DSPP ET PREPARATION A LA PRESENTATION ORALE DES ANNEXES DU DSPP (35 heures)

SESSION DE VALIDATION DU TITRE PROFESSIONNEL TSMEL (35 heures)

Bilan, synthèse du stage et évaluation de satisfaction des stagiaires