

## [Appel d'offres : mettre en place une stratégie gagnante pour les mener et les remporter](#)



**Durée de la formation :** 1 jour.

**Type de formation :** Perfectionnement

**Référence :** PCVY13

### **Description de la formation**

**Objectif :**

Préparer, mener et remporter un appel d'offres. Travailler à améliorer l'image de son entreprise dans la perspective d'un futur appel d'offre.

**Programme :**

**Appels d'offres et prospection commerciale**

- Mettre en place une équipe projet
- Mener l'appel d'offres : la règle des 6 C
- Réaliser les actions gagnantes après la remise des offres

**Validation :**

Attestation de formation.

**Pré-requis :**

Pas de pré-requis.